

Bijlage 1 Programma van Eisen Kolkenreinigen I&A_2024_0112

1. Eisen Algemeen

	Algemene bepalingen
E1	Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor de benodigde vergunningen voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
E2	Opdrachtnemer dient zich bij de uitvoering van de werkzaamheden te houden aan alle geldende normen en regelgeving. Opdrachtgever is bevoegd het werk stil te leggen indien in strijd wordt gehandeld. Er vindt dan geen verrekening plaats van eventuele gemaakte kosten.
E3	Opdrachtnemer stelt alle voor de werkzaamheden benodigde materiaal en materieel ter beschikking. Dit materiaal en materieel is inbegrepen in de aangeboden prijs.
E4	Opdrachtnemer beoordeelt zelf welk type materieel wordt ingezet onder voorwaarde dat kolkspecie steekvast moet worden gestort, er geen schade aan verhardingen en plantsoenen optreedt en het materieel voldoet aan alle wettelijke eisen en periodieke keuringen zoals deze zijn voorgeschreven.
E5	Opdrachtnemer houdt rekening met de omgeving en beperkt hinder bij de uitvoering.
E6	Voor de uitvoering van de werkzaamheden zijn de BRL K10014 van toepassing.
E7	Indien de uitvoering van werkzaamheden wordt verhinderd door een oorzaak die niet bij Opdrachtnemer ligt, wordt dit direct aan Opdrachtgever gemeld. Opdrachtnemer overlegt met Opdrachtgever over de mogelijkheden om de verhindering op te lossen. Indien een oplossing niet direct mogelijk is, worden werkzaamheden op een ander tijdstip uitgevoerd en komt Opdrachtnemer met een voorstel om alvast elders werkzaamheden uit te voeren.
E8	Indien de uitvoering van werkzaamheden wordt verhinderd door een oorzaak die bij Opdrachtnemer ligt, is deze zelf verantwoordelijk voor een passende oplossing en informeert Opdrachtgever.
E9	Bij schade aan gemeentelijke of particuliere eigendommen die door werkzaamheden of materieel ontstaat neemt Opdrachtnemer direct contact op met Opdrachtgever. De verantwoordelijkheid om dergelijke schades naar behoren op te lossen ligt bij Opdrachtnemer. Indien bij gemeente of particulier kosten voor het herstel ontstaan, worden deze op Opdrachtnemer verhaald.
E10	Wanneer Opdrachtnemer opzettelijk of als gevolg van verwijtbare nalatigheid verzuimt veroorzaakte schade te melden bij Opdrachtgever, kan Opdrachtgever een bedrag in mindering brengen op de opdrachtsom oplopend tot €5.000,- per incident. Het toekennen geschiedt op basis van redelijkheid en billijkheid. Wanneer er €15.000 aan mindering is gebracht op de opdrachtsom wordt de Overeenkomst verbroken.
E11	Uitgangspunt is dat werkzaamheden plaatsvinden op werkdagen tussen 7.00 uur en 19.00 uur. Bij afwijken van deze tijden vindt vooraf overleg plaats met Opdrachtgever. Opdrachtgever kan binnen bloktijden werktijden opleggen voor winkelgebieden en belangrijke ontsluitingswegen.

2. Eisen onderdeel Voorbereiding & Reinigingsplan

	Afspraken Voorbereiding
E12	Opdrachtnemer neemt ieder jaar in het eerste kwartaal contact op met Opdrachtgever voor afstemming over de werkzaamheden voor dat jaar.
E13	Opdrachtgever verstrekt ieder jaar in het eerste kwartaal een overzicht van plaatsen die op een bepaalde weekdag gereinigd moeten worden en een digitaal overzicht in een shape-bestand. Op basis hiervan maakt Opdrachtnemer een planning (tijdschema en werkvolgorde) en legt deze voor aan Opdrachtgever.
E14	Opdrachtnemer overlegt aan Opdrachtgever een prijsopgave voor de werkzaamheden van dat jaar die gebaseerd is op de prijzenstaat bij inschrijving. De hoeveelheid kolken, het type reiniging per kolk (machinaal of handmatig) en de gemiddelde vervuiling per kolk zijn de uitgangspunten voor de prijzenstaat die van toepassing is per Opdrachtnemer.
E15	Opdrachtgever bepaalt ieder jaar in welke aaneengesloten periode de werkzaamheden worden uitgevoerd. Opdrachtgever kan de keuze maken om Opdrachtnemer de werkzaamheden in te laten plannen of een keuze maken voor een specifiekere periode van uitvoering, namelijk vóór de bouwvak of na de bladval in de herfst.
E16	Opdrachtnemer: 1. vormt zich een goed beeld van de lokale situatie 2. handelt proactief zodat in voldoende mate rekening wordt gehouden met zaken die tot stagnatie kunnen leiden 3. vraagt alle aanvullende noodzakelijke informatie tijdig op bij Opdrachtgever 4. stemt af met de aannemer die verantwoordelijk is voor het vegen en/of straatreiniging (onkruid op verharding)

	Afspraken Reinigingsplan
E17	Opdrachtnemer overlegt voor aanvang van de werkzaamheden een Reinigingsplan conform BRL K10014 inclusief aflatlocaties, Veiligheids- & Gezondheidsplan (zie bijlage 1 ontwerpfase), een overzicht met het in te zetten materieel, eventueel zaken die kunnen leiden tot stagnatie of calamiteiten en de definitieve planning. Na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever is Opdrachtnemer gerechtigd de werkzaamheden te
E18	Opdrachtnemer kan er bij het opstellen van het Reinigingsplan vanuit gaan dat de kolken gelegen zijn in en langs de openbare gemeentelijke wegen. De machinaal te reinigen kolken zijn bereikbaar met rijdend materieel, de handmatig te reinigen kolken zijn te voet bereikbaar op een afstand van maximaal 100 meter van de openbare weg.
E19	De werkzaamheden dienen in een aaneengesloten periode van werkbare dagen te worden uitgevoerd.
E20	De definitieve planning is bindend, werkzaamheden dienen conform planning te worden afgerond.
E21	Indien als gevolg van calamiteiten extra werkzaamheden op het gebied van reiniging noodzakelijk zijn of werkzaamheden verschoven moeten worden op de planning, wordt dit in overleg met Opdrachtgever vastgesteld en ingepland.

3. Eisen onderdeel Uitvoering werkzaamheden

	Subonderdeel Reinigen kolken
E22	Alle in te zetten voertuigen dienen minimaal te voldoen aan de EURO 6 -norm.
E23	Opdrachtnemer overlegt op verzoek van Opdrachtgever op locatie certificaten en diploma's van medewerkers die reinigingswerkzaamheden uitvoeren.
E24	Opdrachtgever geeft geen locatie(s) aan waar water kan worden ingelaten. Dit kan oppervlaktewater zijn of een inspectieput van een regenwaterriool. Opdrachtnemer bepaalt zelf de locatie. Voorwaarde is dat het oppervlaktewater direct vanaf de openbare weg bereikbaar is en het inlaten geen hinder voor het verkeer veroorzaakt. .
E25	Indien de voortgang van de reiniging ernstig wordt verstoord door de aanwezigheid van bijvoorbeeld voorwerpen of extreme vervuiling in meerdere kolken binnen een gebied, wordt dit gemeld aan Opdrachtgever. In overleg met Opdrachtgever kan dit eventueel op een later tijdstip worden opgelost.
E26	Het machinaal en handmatig reinigen van de kolken is inclusief het reinigen van het kolkenrooster, de roostersponning en het terugplaatsen van losliggende stankschermen
E27	Het aflaten van water mag alleen in het gemengde of DWA-rioolstelsel. Bij het aflaten van water mag er geen zand en vaste materialen (blikjes, ander soort vuil) mee spoelen. De locatie voor het “aflaten” dient vooraf per gebied te zijn vastgelegd in het Reinigingsplan, doorgaans is dit de laatste veilig bereikbare inspectieput voor een gemaal.
E28	Opdrachtnemer verzorgt het transport (conform Wet Milieubeheer) en verwerking van kolkslib naar een erkende bewerkings- en verwerkingsinrichting. Voorwaarde is dat het kolkslib steekvast wordt gestort: het water binnen het steekvaste materiaal mag niet meer dan 30% van het totale gewicht bedragen.
E29	Rapportage vindt plaats conform Richtlijnen BRL K10014: Uiterlijk aan het einde van elke werkdag levert Opdrachtnemer een digitale voortgangsrapportage van de voorafgaande dag aan bij Opdrachtgever. Het format van de rapportage dient te worden afgestemd met Opdrachtgever. In deze rapportage moeten per dag ten minste de volgende aspecten vermeld worden: <ul style="list-style-type: none"> • de datum • het aantal niet gereinigde kolken per straat (op huisnummer / lichtmastnummer), met reden en opgave van de locatie van de kolken • de geconstateerde gebreken met vermelding van de locatie van de kolken. Deze zijn onderverdeeld in: <ol style="list-style-type: none"> 1. ontbrekend en/of kapot deksel 2. ontbrekend en/of kapot stankscherm 3. andere defecten aan de kolk 4. verstopte afvoerleiding 5. overige gebreken • het aantal afvalstortingen met het aantal ton afval, inclusief bonnummer(s) • eventuele bijzondere omstandigheden • bij veel vervuiling de straat melden
E30	Het resultaat van de werkzaamheden kan gecontroleerd worden door een vertegenwoordiger van Opdrachtgever. Hierbij wordt een deel van de kolken visueel gecontroleerd. De voortgangsrapportage wordt ook gecontroleerd op volledigheid. De controle wordt uiterlijk vijf werkdagen na ontvangst van de rapportage uitgevoerd. Tekortkomingen in het werk worden vastgelegd, bijvoorbeeld met een digitale foto-opname. Tekortkomingen in de voortgangsrapportage worden schriftelijk vastgelegd.

E31	De controle bestaat uit de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> • resultaat reiniging: kolken en toebehoren leeg en schoon • stankschermen: correct geplaatst • voortgangsrapportage: volledigheid
E32	De Opdrachtnemer wordt via mail op de hoogte gebracht van het resultaat van de controle. Indien vijf werkdagen na het ontvangen van de rapportage geen resultaat van de controle is overlegd door Opdrachtgever, kan de Opdrachtnemer er vanuit gaan dat de dagproductie voldoet aan het voorgeschreven resultaat.
E33	Consequenties niet voldoen aan voorgeschreven resultaat: <ul style="list-style-type: none"> • Indien meer dan 2% van een dagproductie niet voldoet aan het voorgeschreven resultaat, wordt de betreffende dagproductie afgekeurd. De gehele dagproductie dient door Opdrachtnemer opnieuw gereinigd te worden. • Indien 1 tot 2% van een dagproductie niet voldoet aan het voorgeschreven resultaat, wordt een bedrag van € 250,- op de factuur ingehouden.

	Subonderdeel Meting GPS
E34	De X-Y meting met GPS en het verwerken in een digitale kaart betreft een optionele dienstverlening, Opdrachtnemer dient deze dienst aan te kunnen bieden. Opdrachtgever bepaalt jaarlijks of deze dienst onderdeel uitmaakt van de opdracht. De kosten voor het (jaarlijks) inmeten dienen te zijn opgenomen bij het reinigen, ook al zal dit niet elke keer dat er gereinigd wordt uitgevoerd hoeven worden.
E35	De X-Y meting met GPS wordt tegelijkertijd uitgevoerd met de reinigingswerkzaamheden.
E36	Opdrachtgever maakt met Opdrachtnemer nadere afspraken op welke wijze de kolken worden geregistreerd zoals het gebruik van ID-nummering.
E37	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat het eindresultaat van de GPS-metingen dermate nauwkeurig is dat de coördinaten van de uitgevoerde X-Y metingen overeenkomen met de daadwerkelijke locaties van de kolken. Een geringe afwijking (maximaal 0,50 meter) is toegestaan, mits de door Opdrachtnemer aangeleverde (thema) tekening op DXF formaat een duidelijk en betrouwbaar beeld geeft van de ligging van de kolken.
E38	Voordat het eindresultaat wordt aangeleverd, controleert Opdrachtnemer de kwaliteit van de uitgevoerde metingen en draagt bij grote afwijkingen zorg voor passende maatregelen zodat het aan te leveren bestand voldoet aan Eis 37.
E39	Binnen 7 werkdagen na oplevering ronde controleert Opdrachtgever de kolken op basis van gemeentelijke documenten. Indien uit deze controle blijkt dat er niet wordt voldaan aan Eis 37, zal Opdrachtgever een steekproefsgewijze controle buiten bij de kolken laten uitvoeren. Tijdens deze controle wordt circa 2% van de ingemeten kolken nagemeten. Opdrachtnemer wordt hierover geïnformeerd door Opdrachtgever.
E40	Opdrachtnemer wordt via mail op de hoogte gebracht van het resultaat van de controle. Indien zeven werkdagen na het ontvangen van de (thema) tekening geen resultaat van de controle is overlegd door Opdrachtgever, kan Opdrachtnemer er vanuit gaan dat de (thema) tekening voldoet aan het voorgeschreven resultaat.
E41	Consequenties niet voldoen aan voorgeschreven resultaat: <ul style="list-style-type: none"> • Indien 1-5% van de gecontroleerde kolken niet voldoet aan het voorgeschreven resultaat, wordt een bedrag van € 250,- op de factuur ingehouden. • Indien meer dan 5% van de gecontroleerde kolken niet voldoet aan het voorgeschreven resultaat, wordt de gehele GPS-meting afgekeurd. Alle kolken dienen door Opdrachtnemer opnieuw te worden ingemeten. Tevens kunnen de kosten voor het uitvoeren van de controle (door Opdrachtgever) bij Opdrachtnemer in rekening worden gebracht.

	Subonderdeel Veiligheid
E42	Opdrachtnemer maakt een Veiligheids- & Gezondheidsplan om de veiligheid van zowel personeel als de omgeving bij de uitvoering van de werkzaamheden te waarborgen. Opdrachtgever zal de locaties aangeven waarvan bekend is dat extra maatregelen noodzakelijk zijn.
E43	Opdrachtnemer stelt verkeersmaatregelen in overleg met Opdrachtgever op. Opdrachtnemer is verantwoordelijk en zorgt voor de benodigde verkeersafzettingen conform C.R.O.W. Publicatie 96b en is verplicht een afzethek te plaatsen rondom openstaande inspectieputten bij het aflaten.
E44	Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat het verkeer zo min mogelijk hinder ondervindt, een volledige afsluiting van wegen vereist toestemming van Opdrachtgever.
E45	Indien Opdrachtgever constateert dat een kolkdeksel na afloop van de werkzaamheden niet gesloten is, dan is Opdrachtgever gerechtigd tot het opleggen van boete van € 500,- per gebeurtenis.

	Subonderdeel Communicatie
E46	Voor alle communicatie omtrent de werkzaamheden is de voertaal Nederlands. Gesprekken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden gehouden in het Nederlands. Tijdens uitvoering van de werkzaamheden is bij de reinigingsploeg een Nederlands sprekend aanspreekpunt aanwezig.
E47	Met de contactpersoon van Opdrachtgever worden nadere afspraken gemaakt over de afstemming die plaatsvindt. Opdrachtnemer zorgt bij de uitvoering van het werk voor een uitvoerder die contact onderhoudt met de contactpersoon van Opdrachtgever.
E48	Gedurende de uitvoering van de werkzaamheden stelt Opdrachtnemer de contactpersoon van Opdrachtgever wekelijks op de hoogte over de voortgang van de werkzaamheden.
E49	Opdrachtnemer neemt direct contact op met de contactpersoon van Opdrachtgever bij de volgende situaties: <ul style="list-style-type: none">• Omstandigheden die van invloed zijn op de veiligheid van weggebruikers• Externe omstandigheden die stagnatie van werkzaamheden tot gevolg hebben
E50	Opdrachtgever informeert op de gemeentelijke website inwoners en bedrijven over de reinigingswerkzaamheden die worden uitgevoerd.
E51	Opdrachtnemer draagt zorg voor de afwikkeling van klachten van omwonenden of bedrijven. Indien het klachten betreffen die niet direct op te lossen zijn en ingewikkelder van aard zijn, wordt Opdrachtgever hiervan op de hoogte gesteld. In overleg met Opdrachtgever wordt gezocht naar een passende oplossing.

4. Eisen onderdeel Facturering & Meerwerk

	Subonderdeel Facturering
E52	Opdrachtnemer factureert de uitgevoerde werkzaamheden conform goedgekeurd reinigingsplan, middels een verzamelfactuur. De bedragen op de verzamelfactuur zijn gebaseerd op de prijzenstaat bij Inschrijving. Op de verzamelfactuur wordt het factuurbedrag opgesplitst tot het opdrachtniveau, met een duidelijke vermelding van de type werkzaamheden en hoeveelheden. De verzamelfactuur kan na goedkeuring van het opleverde werk door Opdrachtgever worden ingediend door Opdrachtnemer.
E53	Opdrachtnemer vermeldt op de verzamelfactuur de kenmerken die Opdrachtgever bij gunning aangeeft.
E54	Reisuren, brandstof, inzet van materieel en materiaal en overige kosten maken deel uit van de prijzen zoals Opdrachtnemer heeft opgegeven op de prijzenstaat bij inschrijving.
E55	Kosten voor storting van rioolslib worden per ton verrekend. Stortingsbewijzen dienen als bijlage aan de verzamelfactuur te worden toegevoegd.
E56	Op de stortingsbewijzen dienen minimaal de volgende gegevens vermeld te worden: de hoeveelheid slib, de datum en tijd van afgifte, de locatie van herkomst, het kenteken van het voertuig en het afvalstroomnummer.

	Subonderdeel Meerwerk
E57	Opdrachtnemer is verplicht zich een goed beeld te vormen van de situatie en meerwerk dat voorafgaand aan start van de werkzaamheden al te voorzien is schriftelijk te melden aan Opdrachtgever.
E58	Onder meerwerk wordt per definitie niet verstaan: stagnatiekosten in verband met onwerkbaar weer, sluiting stortlocatie en geparkeerde auto's bij kolken. (zie ook eis E7)
E59	Meerwerk wordt apart inzichtelijk gemaakt op de verzamelfactuur en wordt alleen betaald indien er vooraf schriftelijke goedkeuring is gegeven door Opdrachtgever. Uitzondering betreft extra vervuiling of een extra kolk in een straat, dan is schriftelijke goedkeuring voorafgaand niet van toepassing.
E60	Opdrachtgever maakt met Opdrachtnemer nadere afspraken op welke wijze een verzoek tot meerwerk wordt ingediend
E61	Bij meerwerk i.v.m. extra vervuiling vindt alleen verrekening van het extra kolkslib plaats, conform het tarief Totaalprijs kolkslib per ton op de Prijzenstaat bij inschrijving.
E62	Een extra reinigingsronde in een jaar van (een gedeelte van) de kolken wordt verrekend op basis van de ingediende eenheidsprijzen per kolk, per ton kolkslib en indien van toepassing transportprijs per kilometer zoals is vermeld op de Prijzenstaat bij inschrijving, de minimale afname is een dagproductie. Bij spoedgevallen dient Opdrachtnemer binnen 48 uur na aanvraag een dagproductie te kunnen draaien.